

1. **Totstandkoming van de overeenkomst**  
Het verzoek van de klant om een overeenkomst af te sluiten, geldt als geaccepteerd vanaf de ontvangst door de aanvrager van een schriftelijke acceptatie of het onderwerp van de overeenkomst (bijv. ServiceCard, UTA MultiBox® (tol-box), etc.).
2. **Service Cards**  
In het algemeen kent UTA twee soorten Service Cards:  
a) Full Service Cards en Service Cards waarvoor een pincode voor de autorisatie van leveringen en diensten is vereist;  
b) Service Cards waarvoor geen PIN-code nodig is om diensten te autoriseren.  
De voornoemde UTA-servicekaarten (hierna SK) geven de Klant en zijn gemachtigde vertegenwoordigers het recht om gebruik te maken van het netwerk van acceptatiepunten van UTA-servicepartners, om verschillende voortuiggerelateerde producten en diensten aan te schaffen, afhankelijk van het serviceniveau van de SK. Het serviceniveau van de SK is terug te vinden op de ontvangstbevestiging van de servicekaart.
3. **Tol-box (Mautbox)**  
Voor door UTA afgegeven tol-boxen (bijv. UTA MultiBox®) gelden de bij de SC's geldende regelingen dienovereenkomstig.
4. **Leveranties en prestaties**  
a) Leveringen en diensten van UTA aan de UTA-klant worden in principe in naam en voor rekening van UTA uitgevoerd op basis van de betreffende overeenkomsten tussen UTA en de UTA-servicepartners.  
Door gebruik te maken van de SK bij door UTA erkende acceptatiepunten, identificeert de UTA-klant zich als een directe vertegenwoordiger van UTA. Hij/zij ontvangt een afleveringsbewijs dat niet geschikt is voor belastingdoeleinden als bewijs van ontvangst van de levering of dienst.  
b) Bij uitzondering, wanneer dit met de UTA-servicepartners niet of alleen ten dele kan worden overeengekomen, bemiddelt UTA in het door deze partners geboden prestaties en levert UTA de tegenprestatie in opdracht van de UTA-klant. UTA verkrijgt tegenover de klant het recht op voorschotbetalingen en kostenvergoedingen.  
c) Het laatstgenoemde geldt in het bijzonder voor de betaling van tolgelden van overheidswege zoals bijv. in de Bondsrepubliek Duitsland. Hiermede geeft de UTA-klant opdracht aan UTA om in zijn naam en voor zijn rekening de door hem verschuldigde tolgelden aan de tolexploitant te betalen.  
d) Voor zover voor het gebruik door tolexploitanten (tol-)vergoedingen worden gegeven, verschaft UTA de UTA-klant deze op een grondstuk betrekking hebbende gebruiksrechten.
5. **5. Correcte facturatie en kosten**  
In principe factureert UTA de door UTA-klanten ingekochte leveringen en diensten op halfmaandelijkse basis, met vermelding van de wettelijk verschuldigde omzetbelasting.  
De basis voor de berekening van de kosten zijn in principe de op de transactiedag geldende prijzen bij tankstations, de lijstprijzen van de betreffende merkenbedrijven resp. de supraregionale lijstprijzen, de prijzen van de servicepartners en de vaste tolprijzen.  
UTA factureert in principe in de valuta die geldig is in het serviceland. De overeengekomen betalingsvaluta kan hiervan afwijken.  
UTA brengt servicetoelagen en vergoedingen in rekening volgens de op dat moment geldende lijst. Deze lijst met servicetoelagen en vergoedingen krijgt de klant toegestuurd bij het aangaan van de zakelijke relatie. Deze lijst kan ook te allen tijde op verzoek toegestuurd worden.
6. **Kaart en pincode**  
a) De klant ontvangt op aanvraag een SC. Afzonderlijk van de SC ontvangt de UTA-klant voor de SC conform art. 2.a de pincode (= persoonlijk identificatienummer).  
De klant is verplicht de pincode geheim te houden, geschieden van de SC te bewaren, de code uitsluitend bekend te maken aan personen die door hem gemachtigd zijn de SC te gebruiken en deze personen eveneens tot geheimhouding van de pincode te verplichten. De pincode mag met name niet op de SC worden genoteerd.  
b) De SC blijft eigendom van UTA, is niet overdraagbaar en moet zorgvuldig worden bewaard alsmede tegen gebruik door onbevoegden worden beschermd. Met name is het bewaren van een SC in een onbeheerd voertuig niet toegestaan.  
c) De SK mag niet worden overgedragen aan een ander bedrijf (bijv. een onderaannemer of een groepsvennootschap) voor gebruik.
7. **Blokking, opzegging en teruggave**  
a) UTA kan te allen tijde het gebruik van de SC verbieden, de overeenkomst beëindigen of de SC bij de servicepartners blokkeren.  
De klant wordt hierover binnen een redelijke termijn vóór in werking treden van een van deze maatregelen geïnformeerd.  
De klant kan de zakelijke relatie te allen tijde beëindigen en de SC per aangetekend schrijven retourneren.  
b) Nadat een gebruiksverbod is uitgesproken, de zakelijke relatie is beëindigd en/of de kaart is geblokkeerd, dient de door de UTA-klant van de SC onmiddellijk aan UTA te worden teruggegeven of op verzoek van UTA te worden vernietigd. De SC dient eveneens door de UTA-klant te worden teruggegeven wanneer het kenteken van het voertuig wordt gewijzigd resp. het voertuig buiten bedrijf is gesteld of verkocht of wanneer de firmanaam van de klant wordt gewijzigd.  
c) Om zwaarwegende redenen kunnen de onder 7.a en 7.b genoemde maatregelen ook zonder voorafgaande mededeling worden getroffen.  
Als zwaarwegende redenen in bovengenoemde betekenis worden met name aangemerkt:  
- een ernstige verdenking van misbruik van de SC door derden;  
- wanbetaling ondanks verschuldigheid en eerste aanmaning;  
- intrekking van de incasso-opdracht resp. de SEPA-incasso-opdracht;  
- aanvraag tot faillissement over het vermogen van de klant;  
- verslechtering van de vermogenspositie van de klant (dit geldt ook ingeval van dreigende verslechtering van de vermogenspositie van de klant).
8. **Kaartverlies en aansprakelijkheid van de klant**  
a) Diefstal, verlies of andere vormen van zoekraken van de SC of de pincode  
Diefstal, verlies of andere vormen van zoekraken van de SC dienen, een voorafgaande telefonische kennisgeving daargelaten, onmiddellijk schriftelijk, per telefax of via de exclusieve toegang op [www.uta.com](http://www.uta.com) aan UTA te worden gemeld, en wel onder vermelding van klant- en SC-nummer, voertuigkenteken, land, plaats, tijdstip en aard van het kaartverlies. Hetzelfde geldt voor gevallen dat onbevoegden in het bezit van de pincode zijn gekomen of indien daartoe een gerechtvaardigd vermoeden bestaat, met dien verstande, dat de betreffende SC onmiddellijk moet worden teruggegeven en ingeuilid tegen een nieuwe SC met een nieuwe pincode. De UTA-klant dient een geblokkeerde SC, wanneer hij deze terugvindt, onmiddellijk aangetekend aan UTA terug te zenden of op verzoek van UTA te vernietigen.  
Ingeval van misbruik of diefstal van de SC is de UTA-klant verplicht hiervan aangifte te doen bij de bevoegde autoriteiten.  
b) Aansprakelijkheid  
De aansprakelijkheid van de klant eindigt na ontvangst van de telefonische melding, mits de klant deze melding overeenkomstig lid 8.a per omgaande bevestiging. De melding dient aan het UTA-hoofdkantoor of één van de UTA-vestigingen te worden gericht.  
De klant blijft na het tijdstip van de melding aansprakelijk, indien het verlies of misbruik van de SC aan

hem kan worden verweten, met name wanneer deze zijn verplichting overeenkomstig art. 6.a en 6.b niet is nagekomen of de SC niet zorgvuldig heeft bewaard of wanneer hij ten gevolge van opzettelijk verzuim van verplichtingen uit deze overeenkomst of door grove nalatigheid aan het misbruik van de SC heeft bijgedragen. Onder misbruik in de hierboven vermelde betekenis worden ook transacties met een vervulde SC verstaan.

9. **Betalingsverplichting van de klant, eigendomsvoorbehoud en zekerheden**  
a) De betalingsverplichting van de klant ontstaat door de aanvaarding van de goederen en diensten en het gebruik van delen van de wegen-infrastructuur waarvoor vergoedingen verschuldigd zijn. Hetzelfde geldt ook in gevallen dat met de UTA Diesel Card andere goederen/diensten worden gekocht. De geleverde goederen blijven eigendom van UTA tot het tijdstip van volledige betaling. Na afloop van de betalingstermijn is de klant zonder verdere aanmaning in gebreke. Ingeval van betalingsverzuim, het mislukken van incasso's en bij cheque- of wisselprotesten wordt het volledige bedrag van de vordering direct opeisbaar, vermeerderd met een rente van 8 procent over het verschuldigde bedrag gedurende het verzuim. Het is niet uitgesloten dat een claim over een verdergaande verzuimschade wordt ingediend. Dienaangaande is het taak van de klant om een lagere schade te bewijzen.  
b) UTA heeft het recht gepaste zekerheden van de klant te verlangen.  
c) In afwijking van art. 267 BGB/6:30 BW kan UTA de prestatie van een derde ook dan weigeren wanneer de klant geen bezwaar tegen de prestatie door die derde heeft.
10. **SEPA-incasso-opdracht**  
Voor zover niet anders overeengekomen geschieden betalingen d.m.v. SEPA-incasso's. UTA verzendt uiterlijk één (1) bancaire werkdag voor de desbetreffende afboekingsdatum een aankondiging hiervan aan de klant.
11. **Controle en reclamatie van UTA facturen**  
De op de bonnen aanvaarde alsmede de door middel van de SC elektronisch geregistreerde brandstofleveringen, diensten (ook tol/goederen) worden als ontvangen aangemerkt. De klant dient de UTA-facturen onmiddellijk te controleren en eventuele reclamaties uiterlijk binnen 2 maanden na factuurdatum schriftelijk of per telefax in te dienen, onder vermelding van alle in de factuur gereclameerde gegevens en een volledige motivatie van de reclamatie. Elke andere reclamatie is uitgesloten. Zonder tijdige reclamatie wordt het rekeningssaldo als goedgekeurd aangemerkt, tenzij de controle op de factuur - buiten de schuld van de klant - niet mogelijk was.  
UTA attendeert in haar facturen uitdrukkelijk op deze rechtsgevolgen.  
De betalingsverplichting en de betalingstermijn blijven door een dergelijke reclamatie onaangetaast.
12. **Garantie, omvang van de aansprakelijkheid en schadevergoeding**  
a) Klachten aangaande de kwaliteit en/of kwantiteit van de leveringen en diensten dienen bij identificeerbare gebreken onmiddellijk, maar uiterlijk binnen 24 uur, na aanvaarding/afname van de goederen en diensten, binnen 24 uur in geval van niet-identificeerbare gebreken na ontdekking van het gebrek, zowel ten opzichte van UTA als binnen dezelfde termijnen namens UTA bij de UTA-servicepartner schriftelijk gemeld te worden. Anders worden de leveringen/diensten geacht te zijn goedgekeurd.  
b) UTA is niet verplicht tot levering. UTA-servicepartners zijn bevoegd, maar niet verplicht tot het leveren van goederen resp. het verlenen van diensten. Ingeval van overmacht, niet-bevoorrading door toeleveranciers of andere onvoorziene omstandigheden en wijzigingen van het net van de UTA-servicepartners waardoor levering bemoeilijkt of onmogelijk wordt gemaakt, kan UTA niet aansprakelijk worden gesteld.  
c) Restituties van tegoeden op prepaid-producten die zijn gekocht onder gebruikmaking van de SC geschieden direct in de afrekening van UTA of door de uitgever van de producten op de bankrekening die bij de koop van het desbetreffende product wordt opgegeven. In dat geval is de klant verantwoordelijk voor de opgave van de desbetreffende bankrekening. UTA is niet aansprakelijk voor foutieve overboekingen.  
d) UTA is uitsluitend ingeval van opzet of grove nalatigheid tot schadevergoeding gehouden. De aansprakelijkheid voor lichamelijk letsel is niet uitgesloten.
13. **Mededelingen**  
De UTA-klant is verplicht adreswijzigingen en wijzigingen van zijn juridische status onmiddellijk schriftelijk bekend te maken.  
Indien de klant ondanks schriftelijke waarschuwing in strijd handelt met deze Algemene Voorwaarden, met name indien hij ondanks aanmaning met zijn betalingen in verzuim blijft en UTA hierop de SC blokkeert, kan UTA alle UTA-servicepartners op kosten van de klant hiervan op de hoogte stellen.
14. **Persoonsgebonden gegevens**  
De verwerking van persoonsgebonden gegevens geschiedt conform de wettelijke bepalingen inzake de gegevensbescherming. De telkens geldende bepalingen van UTA m.b.t. de bescherming van persoonsgebonden gegevens worden op verzoek van de klant toegezonden en zijn te vinden op [www.uta.com/privacybeveiligingsreglement](http://www.uta.com/privacybeveiligingsreglement).
15. **Verrekening en retentie**  
De klant kan eventuele eigen aanspraken uitsluitend dan met aanspraken van UTA verrekenen, wanneer zijn tegenvordering op basis van een definitieve gerechtelijke uitspraak onherroepelijk in rechte vast staat; dit geldt ook voor het de aanspraak op retentierechten.
16. **Nevenaanspraken**  
Er bestaan geen mondelinge nevenaanspraken.
17. **Wijzigingen van de Algemene Voorwaarden**  
Wijzigingen van de UTA AV worden aan de klant meegedeeld. Met het gebruik van de SC na een dergelijke wijzigingsmededeling aanvaardt de UTA-klant de toepassing van die nieuwe versie van de Algemene Voorwaarden. UTA zal hierop in de mededelingen omtrent de wijzigingen attenderen.
18. **Overdracht van rechten en verplichtingen**  
UTA is gemachtigd haar rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst over te dragen op MercedesService Card GmbH & Co. KG, Mainparkstraße 2, 63801 Kleinostheim, Duitsland.
19. **Rechtskeuze**  
In rechtszedingen is het recht van het land van toepassing waar de zaak aan de rechter is voorgelegd. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag (United Nations Convention on Contracts for the International Sale of Goods (CISG)) wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
20. **Bevoegde rechter**  
De bevoegde rechterbank voor alle geschillen die voortvloeien uit deze overeenkomst – ook na beëindiging ervan – is voor beide partijen de rechtbank te Aschaffenburg. UTA is gemachtigd in plaats van de rechtbank te Aschaffenburg voor Belgische en Nederlandse klanten de rechtbank Midden-Nederland standplaats Utrecht te kiezen.
21. **Slotbepaling**  
Mocht een bepaling van deze Algemene Voorwaarden nietig blijken dan blijft de geldigheid van de overige bepalingen hierdoor onaangetaast.